

ANTRAG

auf Gewährung einer Zuwendung gem. Pkt. 2.2 der Richtlinie
für die Förderung von Aus- und Fortbildung und innovativen
Maßnahmen im Abwasserbereich aus dem Aufkommen aus der
Abwasserabgabe
(PILOTPROJEKT)

Thüringer Aufbaubank
Bereich Agrarförderung / Infrastruktur / Umwelt
Abteilung Wasserwirtschaft
Postfach 90 02 44
99105 Erfurt

Nicht vom Antragsteller auszufüllen.
Eingangsstempel
Kundennummer
Projektnummer

1. Angaben des/der Antragstellenden

(gemäß Pkt. 2.2 der Förderrichtlinie)

Name		
Postleitzahl / Ort		Straße / Postfach
Bundesland	Landkreis	Gemeindekennziffer
Thüringen		
Telefon (mit Vorwahl)	Fax (mit Vorwahl)	E-Mail-Adresse

Auskunft kann erteilen

Name, Vorname	Telefon (mit Vorwahl)	Fax (mit Vorwahl)	E-Mail-Adresse

Bankverbindung

Name / Anschrift / Telefon der Hausbank (Zweigstelle, Filiale, Niederlassung)																				
BIC																				
IBAN																				
<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																				
Kontoinhaber (falls abweichend vom Zuwendungsempfänger)																				
Art des Kontos																				
<input type="checkbox"/> Geschäftskonto <input type="checkbox"/> Privatkonto																				

Spezifische Daten

Rechtsform
Einordnung des Vertragspartners
Gründungsdatum
Erstattungsfähigkeit MwSt.
Branche des Vertragspartners

2. Angaben zum beantragten Vorhaben

Bezeichnung des Vorhabens, das durch das Förderprogramm bestätigt wurde

--

Vorhabenort

Postleitzahl / Ort

--

Bundesland

Landkreis

Gemeindekennziffer

Thüringen

Einwohner des Investitionsortes bzw. Ortsteilgröße nach statistischen Angaben

--

Vorhabenzeitraum

geplanter Beginn	Monat / Jahr	Ende	Monat / Jahr

Detaillierte Darstellung der Planungsausgaben auf Grundlage Kostenberechnung

	Gesamt € Brutto
Planungsausgaben (u.a. Gutachten, Fachplanung, Wirtschaftlichkeitsbewertung, wissenschaftliche Beratung, Öffentlichkeitsarbeit)	
Sonstige Ausgaben (u.a. Laboranalysen, Anlagenbetreuung/Betriebsführung und Wartung)	
Gesamtausgaben	

Ermittlung der zuwendungsfähigen Ausgaben (gemäß Berechnungsgrundlage – Finanzierungsplan)

	Gesamt € Brutto
Ausgaben des beantragten Vorhabens	
abzüglich Summe nicht zuwendungsfähige Ausgaben	
zuwendungsfähige Projektausgaben	

Beantragte Zuwendung

zuwendungsfähige Ausgaben € Brutto	x Fördersatz % =	Zuwendung €
	100 %	

Finanzierungsplan

Herkunft der Mittel	€ Gesamt
Zuwendung	
Kommunale Mittel	
Fremdmittel	
Gesamtausgaben	

Die Zuwendung soll wie folgt zur Verfügung gestellt werden: (hier nach Einschätzung zum Mittelabfluss eintragen, die endgültige Entscheidung zur Aufteilung regelt die Thüringer Aufbaubank im Zuwendungsbescheid)	€ Gesamt
im Jahr	
im Jahr	
im Jahr	

Weitere Förderanträge für das Vorhaben (Antrag oder Bescheid in Kopie beilegen) **Ja** **Nein**

3. Erklärungen des/der Antragstellenden

Ich erkläre / wir erklären,

- 3.1 ich/wir bin/sind unterrichtet, dass die nachstehenden Angaben im Antrag, dem Abruf sowie dem Verwendungsnachweis und die Angaben in den dazu eingereichten Unterlagen sowie Präzisierungen, von denen die Bewilligung, Gewährung, Rückforderung, Weitergewährung oder das Belassen der Zuwendung abhängig ist, subventionserheblich im Sinne des § 264 des Strafgesetzbuches in Verbindung mit § 2 des Subventionsgesetzes und § 1 des Thüringer Subventionsgesetzes sind:
- Angaben zum Antragsteller;
 - Angaben zum Investitionsort;
 - Angaben zum beantragten Vorhaben;
 - Angaben zur Finanzstruktur, insbesondere zu beantragten oder bereits erhaltenen öffentlichen Finanzierungshilfen;
 - Angaben zum Finanzierungsplan,
 - Angaben zu den einzureichenden Anlagen, soweit sie als Tatsachen bereits heute sicher feststehen,
 - Angaben zur Person und Rechtsstellung des Zuwendungsempfängers, zur Weiterleitung der Fördermittel an Dritte sowie zur Weitergabe an zur Aufgabenerfüllung beauftragte juristische Personen des privaten Rechts einschließlich deren Bevollmächtigung (siehe auch Nr. 6 der

Richtlinie für die Förderung von Aus- und Fortbildung und innovativen Maßnahmen im Abwasserbereich aus dem Aufkommen aus der Abwasserabgabe.

ich/wir bin/sind unterrichtet, dass vorsätzlich oder leichtfertig falsche oder unvollständige Angaben zu diesem Antrag die Strafverfolgung wegen Subventionsbetruges (§ 264 des Strafgesetzbuches) und die Rückzahlung der Zuwendung zur Folge haben können. Der/die Antragsteller verpflichtet/verpflichten sich, der Thüringer Aufbaubank Änderungen bzw. den nachträglichen Wegfall von Voraussetzungen für die Subventionsgewährung anzuzeigen (§1 des Thüringer Subventionsgesetzes i. V. m. §3 des Subventionsgesetzes).

- 3.2 dass mir/uns bekannt ist, dass der Bewilligungsbescheid dann aufgehoben wird, wenn der Zuschuss durch in wesentlicher Beziehung unrichtige oder unvollständige Angaben oder sonst zu Unrecht erlangt wurde. In diesem Falle bin/sind ich/wir verpflichtet, den Zuschuss zurückzuzahlen und gemäß §49 a Thüringer Verwaltungsverfahrensgesetz für das Jahr vom Auszahlungstage an zu verzinsen.
- 3.3 dass das Vorhaben ohne die beantragte Zuwendung nicht bzw. nicht rechtzeitig durchgeführt werden kann, dass die im Finanzierungsplan vorgesehene Eigenbeteiligung gesichert ist und diese Eigenanteile nicht gleichzeitig zur Absicherung anderer öffentlich geförderter Vorhaben genutzt werden.
- 3.4 dass das Vorhaben unter Berücksichtigung der Kriterien für einen wirtschaftlichen und sparsamen Umgang mit öffentlichen Mitteln geplant wurde und nur so zur Realisierung kommen soll.
- 3.5 dass für dieses Vorhaben bisher keine Mittel aus anderen Haushaltsquellen der öffentlichen Hand eingesetzt wurden und keine weiteren als die angegebenen Ausgaben anfallen, die ein anderer als der Träger des Vorhabens zu tragen verpflichtet ist.
- 3.6 dass mir/uns bekannt ist, dass auf die Gewährung eines Zuschusses kein Rechtsanspruch besteht. Und dass ein beantragter oder bewilligter Zuschuss weder abgetreten noch verpfändet werden darf.
- 3.7 dass mir/uns bekannt ist, dass das zu fördernde Vorhaben nach den jeweils geltenden Regelungen des öffentlichen Auftragswesens auszuschreiben, zu vergeben und abzurechnen ist.
- 3.8 dass mir/uns bekannt ist, dass die Thüringer Aufbaubank sich vorbehält, weitere Unterlagen anzufordern.
- 3.9 dass die eingereichten Antragsformulare dem Originalwortlaut der Thüringer Aufbaubank entsprechen.

Ich/Wir bestätige(n), dass mir/uns die Datenschutzinformation nach Art. 13, 14 und 21 der EU-Datenschutz-Grundverordnung online über www.aufbaubank.de/datenschutzinformation oder als Ausdruck zur Verfügung gestellt wurde.

Ich / Wir verpflichte(n) mich/uns, ggf. betroffene dritte Personen (z. B. Ansprechpartner*innen, Gesellschafter*innen, Geschäftsführer*innen, Mitarbeiter*innen), deren personenbezogene Daten in diesem Antrag erhoben oder zukünftig an die Thüringer Aufbaubank übermittelt werden, über die o. g. Datenschutzinformation(en) zu unterrichten.

4. Rechtsverbindliche Unterschriften

Ich/Wir versichere(n) die Richtigkeit und Vollständigkeit sämtlicher in den Antragsunterlagen enthaltener Angaben. Zudem verpflichte ich mich/verpflichten wir uns, alle im weiteren Verfahren (Antrag/Abruf/Verwendungsnachweis) erforderlichen Angaben vollständig und korrekt abzugeben.

Ort und Datum

rechtsverbindliche Unterschrift(en) des Antragstellers¹/Stempel sowie Name in Druckbuchstaben

¹ Bei juristischen Personen (z. B. Vereine, Verbände etc.) ist der jeweilige gesetzliche Vertreter des Antragstellers / Zuwendungsempfängers **namentlich** zu benennen

Einzureichende Anlagen zum Antrag

Zur Vervollständigung des Antrages sind folgende Unterlagen vorzulegen. Sollten für die Bearbeitung weitere Unterlagen erforderlich sein, wird die Thüringer Aufbaubank diese nachfordern.

	liegt dem Antrag bei	wird nachgereicht	nicht erforderlich
Beschreibung und Pläne			
Beschreibung und Begründung des Vorhabens	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
geprüftes Projektkonzept des TLUBN	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Übersichtslageplan Gesamtvorhaben	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Finanzierung			
Investitions- und Finanzierungsplan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Erklärung der Kommunalaufsichtsbehörde, dass die Kommune personell und finanziell sowie im vorgesehenen Zeitrahmen in der Lage ist, das Projekt zu realisieren (Rechtsaufsichtliche Würdigung)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Stellungnahmen / Genehmigungen (sofern keine Beteiligung im Rahmen des Baugenehmigungsverfahrens bzw. soweit erforderlich)			
Bestätigung der TLUBN zur Förderfähigkeit des Vorhabens und des erheblichen Landesinteresses	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bestätigung, dass das zu fördernde Pilotprojekt zur Ableitung und Behandlung von Abwasser über die bereits bestehenden etablierten technischen Verfahren hinausgeht und neuartige Erkenntnisse erwarten lässt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>